

北京市地方标准 **DB**

编 号：DB11/T 363-2006

备案号：J10877-2006

建筑工程施工组织设计管理规程

**Project management specification of
construction planning and scheduling**

2006-07-25 发布

2006-09-01 实施

北京市建设委员会
北京市质量技术监督局 联合发布

关于发布北京市地方标准 《建筑工程施工组织设计管理规程》等标准的通知

京建科教[2006]854号

各区、县建委，各局、总公司，各有关单位：

根据北京市工程建设的需要，北京市建设委员会组织相关部门与专家编制的北京市工程建设地方标准已于近期由北京市质量技术监督局陆续发布(见附件1、2)。其中由北京市建设监理协会主编的《建筑工程施工组织设计管理规程》已经有关部门审查通过，编号为DB11/T363-2006，自2006年9月1日起执行。

标准由北京市建设委员会和北京市质量技术监督局共同负责管理，由北京市建设监理协会负责解释工作。

请遵照执行。

北京市建设委员会

2006年9月5日

北京市地方标准

建筑工程施工组织设计管理规程

Project management specification of Construction planning and scheduling

编 号：DB11/T363 - 2006

备案号：J10877 - 2006

主编单位：北京市建设监理协会

批准部门：北京市建设委员会

北京市质量技术监督局

施行日期：2006年9月1日

2006 北 京

关于同意北京市《建筑工程施工组织设计 管理规程》地方标准备案的函

建标标备便[2006]105号

北京市建设委员会：

你单位《关于北京市工程建设标准〈建筑工程施工组织设计管理规程〉申请备案的函》收悉。经研究，同意《建筑工程施工组织设计管理规程》一项地方标准作为“中华人民共和国工程建设地方标准”备案，其备案号为 J10877 - 2006。

该项标准的备案公告，将刊登在近期出版的《工程建设标准化》刊物上。

建设部标准定额司

二〇〇六年十月八日

DB11/T363 – 2006

前 言

本规程依据北京市建设委员会京建科教[2004]368号文件的要求编制。

采用施工组织设计的形式对工程建设项目进行总体施工管理，是我国在长期工程实践中形成的一种卓有成效的管理方法。施工组织设计文件贯穿于施工招标投标与工程施工两个阶段，是统筹工程施工全局，正确指导施工全过程，综合调控各方关系，有序地组织施工活动的纲要性文件。

由于工程建设项目在施工招投标阶段和施工阶段对施工组织设计文件的要求不同，本规程分别对各阶段施工组织设计文件的编制和实施做出了规定。对施工组织设计文件的分类、各类施工组织设计文件的性质、定位、名称和具体内容等提出要求，明确了施工组织设计文件的编制、审批、实施和管理各个环节的要求和相关责任。

本规程为管理性标准，涉及的内容国内尚无其他标准。编制组在调查研究的基础上，结合北京市实际情况，经广泛征求意见，历时3年多编制完成。本规程对工程项目的施工组织与管理以及对施工组织设计文件的编制有重要指导作用，同时具有较好的实用性和可操作性。

本规程由北京市建设委员会和北京市质量技术监督局共同负责管理，由北京市建设监理协会负责解释工作。

请各单位在执行本规程过程中注意总结经验，随时将有关意见和建议反馈给北京市建设监理协会(通讯地址:北京市宣武区长椿街西里七号楼;邮政编码 100053, 电子邮件信箱:bcpma@bcpma.

DB11/T363 – 2006

org.cn), 以供今后修订时参考。

本规程编制单位及编制人员如下:

主编单位: 北京市建设监理协会

参编单位: 北京市建工集团有限责任公司
北京城乡集团有限责任公司
北京城建集团有限责任公司
北京双圆咨询监理有限公司
北京建筑工程学院
中国建筑一局(集团)有限公司

主 编: 蔡金墀 张玉平

副 主 编: 林 寿 张元勃 张 青

主要编写人: 徐建勋 周兰芳 王达如 艾永祥 吴培庆 廖益林
武 威 张岩玉 张永福 李 铁 陈 红

DB11/T363 – 2006

目 次

1	总则	1
3	术语	2
3	施工组织设计文件的分类	4
4	施工组织设计文件的内容	5
4.1	施工组织纲要	5
4.2	施工组织总设计	8
4.3	单位工程施工组织设计	10
4.4	施工方案	13
5	施工组织设计文件的管理	15
5.1	编制审批和交底	15
5.2	中间检查	16
5.3	修改与补充	17
5.4	归档	17
	条文说明	19

DB11/T363 – 2006

1 总 则

1.0.1 为了适应建筑市场发展，满足工程项目施工招投标阶段和施工阶段对施工组织设计文件的不同需求，规范各阶段施工组织设计文件的编制和实施；提高工程项目的管理水平，制定本规程。

1.0.2 本规程适用于北京市行政区域内新建、扩建、改建各类建筑工程施工组织设计文件的编制、实施与管理。

1.0.3 本规程根据国家及北京市相关法律、法规和技术标准制定。各类施工组织设计文件的编制与管理，除应符合本规程外，还应符合国家、地方现行的相关标准与规定。

1.0.4 招投标阶段的施工组织纲要是施工单位为承揽业务，对工程进行组织规划的纲要性文件；施工阶段的施工组织设计是统筹工程施工全局，正确指导施工全过程，综合调控相关关系，有序地组织施工活动的指导性综合管理文件。

1.0.5 各类建筑工程项目的施工，均应编制施工组织设计文件，并按照批准的施工组织设计文件进行施工。施工组织设计文件的编制、审批应严格按照本规程的规定执行。

1.0.6 编制各类施工组织设计文件必须针对工程的具体情况，文字简练，突出重点和难点，并配有必要图表，符合档案管理相关规定，装裱整齐、朴实。

DB11/T363 - 2006

2 术 语

2.0.1 施工项目 construction project

建筑工程施工承包合同所约定的工程项目中的部分或全部工程。

2.0.2 建设单位 employer

在工程建设中，承担业主职责的单位或部门。可以是工程建设项目法人、房地产开发商或为实施工程项目建设而设置的管理机构。

2.0.3 总承包单位 main contractor

与建设单位签订建设工程施工合同，具有项目施工总承包主体资格的法人。

2.0.4 分包单位 sub contractor

与总承包单位签订建设工程施工分包合同，具有相应的专业施工资质的法人。

2.0.5 施工组织纲要 planning outline of construction

工程招投标阶段，投标单位根据招标文件、设计文件及工程特点编制的有关施工组织的纲要性文件，即投标文件中的技术标。

2.0.6 施工组织总设计 construction planning and scheduling of comprehensive project

对特大型工程、多个单位工程组成的群体建筑或住宅小区(含相应的市政工程和辅助设施)编制的有关施工组织的综合性指导文件。用以对各单位工程的施工组织进行总体性指导、协调和阶段性目标控制与管理。

DB11/T363 - 2006

2.0.7 施工组织设计 construction planning and scheduling of single project

组织单位工程施工全过程中各项生产技术、经济活动，控制质量、安全等各项目的综合性管理文件。

2.0.8 施工方案 construction method statement

用以指导分项、分部工程或专项工程施工的技术文件。

DB11/T363 – 2006

3 施工组织设计文件的分类

3.0.1 为满足不同建设项目和工程建设项目招投标、施工等不同阶段的需求，施工组织设计文件应分类进行编制和管理。

3.0.2 施工组织设计文件可分为以下四类：

- 1 施工组织纲要：适用于工程的施工招投标阶段；
- 2 施工组织总设计：适用于特大型工程、群体工程或住宅小区；
- 3 施工组织设计：适用于单位工程；
- 4 施工方案：适用于分部、分项或专项工程。

3.0.3 依据工程特点，当上述各类施工组织设计文件的内容不能满足工程的特殊需求时，编制单位可适当增加相关内容。

3.0.4 群体工程项目除编制施工组织总设计外，应及时编制单位工程施工组织设计和施工方案；单位工程项目应及时编制施工方案。

DB11/T363 - 2006

4 施工组织设计文件的内容

4.1 施工组织纲要

4.1.1 施工组织纲要应包含以下内容：

- 1 编制说明；
- 2 编制依据；
- 3 项目概况；
- 4 施工目标及风险分析；
- 5 施工部署；
- 6 施工准备工作；
- 7 本工程的特点、重点、难点分析及应对措施；
- 8 本工程采用的新技术、新材料、新工艺、新设备。

4.1.2 编制依据

- 1 工程设计文件，国家、行业和地方有关工程建设的法律、法规、规范、规程、标准、图集等；
- 2 建设单位提供的工程项目招标文件、补充招标文件、答疑文件；
- 3 工程项目现场勘察的情况，以及建设单位提供的其它相关资料等；
- 4 企业有关的技术标准、技术与管理措施。

4.1.3 项目概况

- 1 工程项目的的基本情况：工程项目的名称、建设地点、建设规模；建设单位及设计单位等基本情况。
- 2 工程项目发包情况：建设单位拟定的工程项目发包范围，

DB11/T363 - 2006

各单位工程及各专业工程的发包范围等。

3 项目设计概况：工程项目总体设计及各单位工程设计、各专业设计简要介绍；

4.1.4 工程项目施工目标

1 施工目标承诺

投标单位对实现项目目标的承诺可按下表要求编写：

表 4.1.4 投标单位项目目标承诺

内容 项目		建设单位要求	投标单位承诺	备 注
1	工期目标			
2	质量目标			
3	环保目标			
4	安全目标			
5	文明施工			
6	其 它			

2 施工目标风险分析：投标单位应对工程项目目标进行风险分析，并提出具体的防范措施和对策。

4.1.5 施工部署

1 项目管理体系

项目管理体系包括：项目管理组织机构、技术管理体系、质量管理与保证体系、安全管理体系等。

各类管理体系内容应包括：组织机构框图、岗位设置及其职责等。

2 施工部署

施工部署是施工组织纲要的核心，其宏观部署的各项内容，

DB11/T363 - 2006

应综合反映出统筹全局重大施工活动的能力和水平。

(1) 结合工程特点, 阐述完成该工程的总体主导思想及宏观的施工部署原则。

(2) 施工资源的组织和配备(包括: 劳动力、材料供应、施工机械及设备按计划)。

(3) 施工活动的时间安排和空间组织(施工控制进度计划、工程项目施工区域划分及相互间合理衔接或单位工程流水段划分等)。

4.1.6 施工准备工作

1 水源、电源和热源的设置

在建设单位提供的“三通一平”基础上, 对施工所需要的水源、电源和热源进行规划。

2 临时设施

对施工现场的围挡、道路、办公及生活用房、各种作业场所、临时设施及原材料、构配件堆放场地等进行统筹安排。

3 施工总平面图

施工总平面图应按常规内容标注齐全, 根据需要按基础工程、主体结构工程、装饰装修工程阶段分别绘制, 并符合国家有关制图标准。

4.1.7 本工程的特点、重点、难点分析及应对措施

1 对本工程施工管理的特点、难点、重点进行分析, 并提出采取的对策。

2 对本工程施工技术的特点、难点、重点进行分析, 并制定出相应的施工方法和措施。

4.1.8 对本工程拟采用的、能体现企业创新能力的新技术、新材料、新工艺、新设备进行简要描述。

DB11/T363 – 2006

4.2 施工组织总设计

4.2.1 施工组织总设计应包含以下内容：

- 1 编制依据；
- 2 工程概况；
- 3 施工部署；
- 4 施工总控制进度计划；
- 5 施工总平面布置。

4.2.2 编制依据

- 1 工程项目的建筑工程施工合同、扩大初步设计(技术设计)文件；
- 2 与工程建设有关的国家、行业和地方法律、法规、规范、规程、标准、图集；
- 3 施工组织纲要；
- 4 企业有关的技术标准(必要时)；
- 5 项目所在地区的气象、地貌、水文地质条件，供水、供电、交通等条件。

4.2.3 工程概况

1 工程项目的基本情况

工程项目的名称、地点、规模；建设单位、承包和分包单位及其他参建单位等基本情况。

2 承包范围

总承包范围，各分包单位的承包范围。

3 项目设计概况

工程项目总体设计及各单位工程各专业的设计简介。

4.2.4 施工部署

DB11/T363 – 2006

1 项目组织体系

项目组织体系应包含建设单位、承包和分包单位及其他参建单位，应以方框图表示，明确各单位在本项目的负责人。

2 施工部署原则

结合工程的特点，阐述建设单位或承包单位在该项目实施过程中实现其预期目标的主导思想。

3 全场性准备工作

包括现场各项施工准备工作，如障碍物的拆除，测量控制工作、红线桩与高程的引入等工作。

4 施工区域划分

根据发包范围对各施工单位的区域划分进行描述，并在施工总平面图中进行标注。

4.2.5 目标管理：阐述质量、进度、安全、环保等各项目标的要求。

4.2.6 施工总控制进度计划

应包含各单位工程进度计划及分段验收安排、项目室外工程施工时间安排以及项目分阶段竣工验收时间安排。

4.2.7 施工总平面布置

1 水源、电源和热源的设置

在建设单位提供的“三通一平”基础上，应对施工所需要的水源、电源和热源进行规划。

2 临时设施

应对施工现场的围挡、道路、办公及生活用房、各种作业场所、雨污水管沟及原材料、构配件、垃圾堆放场地等进行统筹安排。

3 大型机械设备

DB11/T363 – 2006

应对大型机械设备的布置及运行进行协调、控制。

4 施工总平面图

应重点绘制红线桩与高程的引入，各施工单位承包范围的区域划分，现场水、电、热源的引入点及分配规划，场区内外主要交通干道，消防设施的布置情况，以及现场障碍物和红线外环境状况等内容。绘制方法应符合国家有关制图标准。

4.3 单位工程施工组织设计

4.3.1 单位工程施工组织设计应包含以下内容：

- 1 编制依据；
- 2 工程概况；
- 3 施工部署；
- 4 施工准备；
- 5 主要施工方法；
- 6 主要管理措施；
- 7 施工总平面图。

4.3.2 编制依据

- 1 本单位工程的建筑工程施工合同、设计文件；
- 2 与工程建设有关的国家、行业和地方法律、法规、规范、规程、标准、图集；
- 3 施工组织纲要、施工组织总设计；
- 4 企业技术标准等。

4.3.3 工程概况

- 1 本单位工程基本情况和相应的监督单位、参建单位(含建设单位、设计单位、监理单位)的基本情况；
- 2 本单位工程各专业设计简介；

DB11/T363 – 2006

3 室外工程设计简介。

4.3.4 施工部署

1 施工管理目标

根据施工合同的约定和政府行政主管部门的要求，制定实施的工期、质量、安全目标和文明施工、消防、环境保护等方面的管理目标。

2 施工部署原则

为实现本单位工程的各项管理目标，应确定的主导思想。

3 项目经理部组织机构

项目经理部应根据工程特点设置足够的岗位，其人员组成以机构框图的形式列出，明确各岗位人员的职责。

4 计算主要工程量

承包单位按照施工图纸计算主要分项、分部工程的工程量，据此编制施工进度计划、划分流水段、配置资源等。

5 施工进度计划

施工进度计划应按施工组织总设计中的总控制进度计划编制，住宅工程和一般公用建筑可用横道图表示，大型公共建筑应用网络图表示。

6 原材料、构配件、设备的加工及采购计划

应根据施工进度计划制定原材料、构配件、设备的加工及采购计划。

7 劳动力计划

按工程的施工阶段列出各工种劳动力计划，并绘制劳动力分布图。

8 协调与配合

应明确项目经理部与工程监理单位及各参建单位之间需要配

DB11/T363 – 2006

合、协调的范围和方式。

4.3.5 施工准备

1 技术准备

为完成本单位工程所需的技术准备工作，如技术培训、图纸会审、测量方案(高程引测与建筑物定位等)；计量工作计划；施工方案编制计划；试验、检测计划；样板项、样板间计划；新技术、新工艺、新材料、新设备推广计划等。

2 现场准备

结合实际阐明开工前的现场安排及现场使用，如施工水源、电源、热源的引入；生产、办公、生活临时设施；雨、污水管沟；材料、垃圾堆放场地及临时围墙和施工道路的设置。

4.3.6 主要施工方法

1 流水段划分

应结合单位工程的具体情况分阶段划分施工流水段，并绘制流水段划分图。

2 大型机械设备选择

根据工程特点，按施工阶段正确选择大型施工机械设备，并列设备的规格、型号、主要技术参数及数量。

3 分部、分项工程施工方法

根据《建筑工程施工质量验收统一标准》(GB50300)中分部、分项工程划分，结合工程具体情况，根据各级工艺标准或工法，优化选择相应的施工方法。测量放线、脚手架工程、季节性施工等专项工程应根据实际情况确定施工方法。

4.3.7 主要管理措施

单位工程的主要管理措施，如分包管理措施、保证工期措施、保证质量措施、保证安全措施、消防措施、环保管理措施、

DB11/T363 – 2006

文明工地管理措施等分别编制。其中质量保证、安全管理应有相应的管理体系，并以框图表示。

4.3.8 施工总平面图

施工总平面图应按常规内容标注齐全，根据本单位工程所包含的施工阶段(如地基与基础工程、主体结构工程、装饰装修工程)需要分别绘制，并应符合国家有关制图标准，图幅不宜小于 A3 尺寸。

4.4 施工方案

4.4.1 施工方案应包含以下内容：

- 1 编制依据；
- 2 施工部位的概况分析；
- 3 施工准备；
- 4 施工安排；
- 5 主要施工方法；
- 6 质量要求；
- 7 其他要求。

4.4.2 编制依据

- 1 单位工程施工组织设计中制定的编制计划；
- 2 参照有关的技术标准。

4.4.3 施工部位概况分析

应重点描述与施工方案有关的内容和主要参数，对该施工部位的特点、重点、难点进行分析。

4.4.4 施工准备

包括技术准备、机具准备、材料准备、试验检验工作的内容。

DB11/T363 – 2006

4.4.5 施工安排

应明确施工部位、工期要求、劳动力组织和职责分工。

4.4.6 主要施工方法

具体描述施工工艺流程及技术要点，对施工特点、难点、重点提出施工措施及技术要求。

4.4.7 质量要求

应明确质量标准，允许偏差及验收方法。

4.4.8 其他要求

根据施工合同约定和行业主管部门要求，制定该施工方案的施工安全生产、消防、环保等措施，与监理单位的配合等。

DB11/T363 – 2006

5 施工组织设计文件的管理

5.1 编制、审批和交底

5.1.1 各类施工组织设计文件应严格执行编制与审批程序。通常情况下，宜按表 5.1.1 的要求组织编制和审批工作。

表 5.1.1 各类施工组织设计文件审批程序

施工组织设计文件类别	主持人	参加人	编制人	审核人	审批人
施工组织纲要	投标单位技术标负责人	技术标编制人员	相关技术人员	—	投标单位法人代表
施工组织总设计	建设单位或委托承包单位项目负责人	建设单位、承包单位相关负责人	建设单位或被委托承包单位相关人员	—	建设单位或被委托承包单位技术负责人
施工组织设计	承包单位项目负责人	项目部全体管理人员	项目技术负责人	项目负责人	承包单位技术负责人或其授权人
施工方案	项目专业技术负责人	技术员、主管工长	技术员或主管工长	—	项目技术负责人

注：1、重要施工方案应由承包单位技术负责人或其授权人审批。

2、对实施监理的工程还应符合北京市地方标准“建设工程监理规程”的相关规定。

5.1.2 施工组织设计文件经上级审批后，应在工程开工前由项目负责人组织，对项目部全体管理人员进行交底。

DB11/T363 – 2006

5.1.3 对专业分包的施工方案，应由分包单位编制，由其技术负责人审批后上报总包单位核查备案。

5.1.4 施工方案审批后，应在实施前由项目技术负责人组织，对项目部相关管理人员进行交底。

5.2 中间检查

5.2.1 单位工程的施工组织设计在实施过程中应进行中间检查。中间检查可按照工程施工阶段进行。通常划分为地基基础、主体结构、装饰装修三个阶段。必要时，施工方案的实施过程也应进行中间检查。

5.2.2 中间检查的次数和检查时间，可根据工程规模大小、技术复杂程度和施工组织设计的实施情况等因素由施工单位自行确定。通常可按表 5.2.2 组织中间检查。

表 5.2.2 施工组织设计中间检查

项目 文件名称	主持人	参加人	检查内容	检查结果与处理
施工组织设计	承包单位技术负责人或相关部门负责人	承包单位相关部门负责人，项目经理部各有关人员	施工部署、施工方法的落实和执行情况	如对工期、质量、效益有较大影响应及时调整，并提出修改意见
施工方案	承包单位项目技术负责人	技术员及相关工长	施工方案的落实和执行情况	没落实的工序应及时补做；执行不到位的工序或有偏差的应及时纠正

DB11/T363 – 2006

5.3 修改与补充

5.3.1 施工组织纲要：修改与补充按照招标文件的要求和规定进行。

5.3.2 施工组织总设计：当建设项目的规划及各承包单位的施工条件等变动时，建设单位项目负责人应及时组织各承包单位对该文件进行研究和调整，由原编制单位进行补充、修改，并报建设单位备案。

5.3.3 施工组织设计(单位工程)：单位工程施工过程中，当其施工条件、总体施工部署或主要施工方法发生变化时，项目负责人或项目技术负责人应组织相关人员对该文件进行修改和补充，并进行相关交底。

5.3.4 施工方案：当工程施工条件发生变化，原方案不能满足施工要求时，项目技术负责人应及时组织相关人员对相应部分进行修改、补充并作好交底。

5.3.5 各类施工组织设计文件的修改与补充内容应纳入原文件，并履行相关报审程序。

5.4 归 档

各类施工组织设计文件的归档与管理按照北京市地方标准《北京市建筑工程资料管理规程》(DBJ 01-51)的要求执行。

DB11/T363 – 2006

北京市地方标准

建筑工程施工组织设计管理规程

**Project management specification of Construction
planning and scheduling**

DB11/T 363 – 2006

条文说明

2006 北京

DB11/T363 - 2006

编制背景

本规程根据北京市建设委员会京建科教〔2004〕368号文件的要求编写。

50年来，施工组织设计在我国长期存在有其自身的科学性和必然性。虽然现在经济体制发生了巨大的变化，施工管理模式也发生了根本性变化，因其核心内容反映着施工客观规律，所以至今仍然发挥着积极作用。

原有的施工组织设计文件已不能适应建筑市场和建筑行业发展的需要。首先，计划经济下没有招投标制度，施工组织设计文件中自然就没有相关内容。随着市场经济的发展，建筑领域推行招投标制度，其中施工组织纲要作为技术标，投标的施工企业格外重视，但他们依据各自的经验按常规模式编制，没有统一的标准与要求，造成评标过程中难以客观择优。

此外，近年来建筑施工项目无论从规模、功能、结构体系，还是从材料、工艺到施工方法都有了极大的发展，施工组织设计传统的内容已不能满足日益发展的工程项目管理的需要，由于对施工组织设计文件在工程项目实施中作用的认识有局限性，其指导和统管全局的作用也难以实现。因此，对于它的性质和作用也需重新认识和定位，施工组织设计文件的编制和管理亟待根据目前存在的不足进行充实和完善。

当前，无论上级政府行政主管部门、质量监督部门和监理企业乃至施工企业，在组织项目施工招投标活动中和检查项目实施工作中，都深感编制施工组织设计文件需要依据具有法律地位和效力的地方性标准作为依据，同时对其实施情况进行检查和监督

DB11/T363 – 2006

也应有章可循。因此制定地方性规程已是建筑业共同的迫切要求，即施工组织设计文件的编制和管理标准化的时机已经成熟。北京市建设委员会自 2002 年开始酝酿，于 2004 年 10 月正式委托北京市建设监理协会负责组织相关单位的专家开始编写本规程，至 2005 年 11 月完成。

DB11/T363 - 2006

1 总 则

1.0.1 本条阐述的是本规程编制目的。

长期以来，施工组织设计文件的编制和管理一直没有形成规范性（技术）标准。50~60年代原北京市建工局对施工组织设计曾制定了一些管理规定，在70年代以后有很多版本的施工手册，介绍有关施工组织设计管理内容，鉴于国家与行业未曾颁发过施工组织设计文件的规定或标准，各手册主编人的背景情况不同，对施工组织设计文件的概念、内容理解的不尽相同，也很难做到统一，只能作为参考资料。

2003年北京市颁布了地方标准《建筑工程资料管理规程》(DBJ01-51-2003)，与之配套的丛书之一《施工组织设计与施工方案》提供了一些编制实例，供施工企业参考，并不构成法定的形式和内容。

1.0.2 本条阐述了本规程的适用范围，包含按招投标阶段及施工阶段划分的各种工程所需要编制的施工组织设计，按本规程的具体内容执行。

1.0.3 本条阐明了本规程的编制依据，目前与建筑业相关的国家法律法规日趋完善，行业及地方性标准、规程也配套出台，如《建筑法》、《招标投标法》、《合同法》、《建筑工程质量管理条例》、《建筑工程安全生产管理条例》、《建筑工程监理规范》、《建设工程项目管理规范》等。其中分别阐述了施工组织设计文件的相关内容，为施工组织设计文件的编制和技术立法提供了依据。本规程分别依据下述相关法律和文件编制。

DB11/T363 - 2006

国家及地方相关法律、法规

序号	法律、法规名称	发布单位
1	《中华人民共和国建筑法》	1997年11月1日中华人民共和国主席令第91号公布
2	《中华人民共和国招标投标法》	1999年8月30日中华人民共和国主席令第21号公布
3	《中华人民共和国合同法》	1999年3月15日第九届全国人代会议通过
4	《中华人民共和国标准化法》	1988年12月29日中华人民共和国主席令第11号公布
5	《建设工程质量管理条例》	2000年1月30日中华人民共和国国务院令第279号公布
6	《建设工程安全生产管理条例》	2003年11月24日中华人民共和国国务院令第393号公布
5	《北京市安全生产条例》	北京市人大常委会2004年07月29日发布

国家及地方主要技术规范、规程、标准

序号	名称	编号
1	《建设工程项目管理规范》	GB/T50326 - 2001
2	《建设工程监理规范》	GB50319-2000
3	《工程建设监理规程》	DBJ01-41-2002
4	《建设工程资料管理规程》	DBJ01-51-2003
5	《建筑工程施工技术管理规程》	DBJ01-80-2003

DB11/T363 – 2006

1.0.4 由于施工组织设计文件的性质从未有过法定定义，各种教材和手册中描述为：用科学管理方法全面组织施工的技术性或技术经济文件。本次规程编制中补充、完善并深化了对施工组织设计文件的认识。本条阐述了不同阶段施工组织设计文件的性质。它是一个将建筑物的蓝图转化为实物的指导组织各种活动的总文件，内容包含了施工全过程的部署、选定技术方案、进度计划及相关资源计划安排、各种组织保障措施，是对项目施工的统筹纲要，涵盖了组织管理学科和专业技术学科两个范畴的理论知识，因此具有这两种学科的属性。施工阶段的施工组织设计中各专业的技术方案是灵魂和核心，组织和管理措施为技术方案的实现提供保障，两者相辅相成。

1.0.5 本条强调了各类施工组织设计文件编制和审批应按程序进行，规定了其编制人和审批人及相应的职责。由于前述关于施工组织设计文件性质的认识，以致长期以来制定和执行施工组织设计文件一直是技术负责人的事情，生产指挥者、组织者处在局外，或把施工组织设计文件束之高阁，仅凭借自己经验管理项目，技术、管理脱节现象屡见不鲜。因此，规范施工组织设计文件编制人、审批人、执行者的职责范围已成为当务之急。

1.0.6 本条为对各类施工组织设计文件编制的要求，近年来施工单位无论对招投标阶段还是施工阶段的施工组织设计文件编制工作都十分重视，有专门的人员从事这项工作，所编制的文件内容、篇幅、图表都有所增加，在基本满足要求的同时也暴露出下列弊病：投标阶段的“施工组织设计”内容与实施阶段的内容几乎不加区别，缺少对具体工程的针对性，篇幅追求多多益善，其包装追求华丽，不符合投标竞争的要求，使评标委员难以判断投

DB11/T363 – 2006

标企业的经济实力和技術特长，对择优推荐中标候选人难以决断。

施工阶段许多工程的“施工组织设计”误入程式化，如：内容大多套用已有工程的电子文本，甚至张冠李戴，内容过多、过细，同时仍有遗漏，不能起到指导和组织施工的作用。

为扭转上述现象，制定本条。

DB11/T363 - 2006

2 术 语

2.0.1 此条中的“工程项目”是指工业与民用建筑专业中的独立项目，可以是一个单位工程、也可以是由两个及以上的单位工程组成的群体工程，如：住宅小区、学校、医院、工业厂房及配套设施等。

2.0.4 分包单位：此处所指分包单位，为具有资质等级的专业施工单位及劳务承包单位。

2.0.5 施工组织纲要：是投标文件的组成部分——技术标，也是建设单位和评标委员会择优确定承包商的重要依据之一。投标企业应在本文件中展示自身实力和水平，应反映企业的科技创新能力，技术装备水平和综合管理能力。

2.0.6 施工组织总设计：群体建筑或住宅小区(含市政工程)的施工组织总设计，重点是规划全场性的施工准备工作、指导群体建筑的施工组织、协调各承包单位现场作业相互搭接以及工期、验收衔接等关系。当由一个总承包单位施工时，自行负责编制；当有多个承包单位施工时，应由建设单位负责编制(也可委托一个承包单位负责编制)。

2.0.7 施工组织设计：是项目负责人受企业法定代表人的委托，根据施工合同、国家法规、工程特点和企业条件而拟定的工程实施综合性管理文件。

DB11/T363 – 2006

3 施工组织设计文件的分类

3.0.1 施工组织设计文件是一个总的概念，对工程的招投标阶段和施工阶段，在编制内容、深度和广度上应有所不同，在施工阶段也因工程项目的性质、规模、层次不同其内容要求有所区别，故应进行分类，以明确各类施工组织设计文件的编制要求。

3.0.4 本条中的及时编制是指在该层次的工程施工前编制完成。

DB11/T363 – 2006

4 施工组织设计文件的内容

4.1 施工组织纲要

4.1.2 编制依据

招标文件、答疑以及现场勘察所获得的数据和资料，都是投标人编制技术标的依据。应根据工程专业特点有重点地进行勘察，如用地范围、地形、地貌、地物标高、地上或地下管线及障碍物，现场周边道路有无特殊交通限制；现场周边建筑物的新旧程度、结构形式、基础埋深、高度及与招标工程间距；市政给水、消防供水、污水、雨水；燃气、热力；通讯、供电电缆等管线坐标、管径、压力；废水污水处理方式等。

4.1.4 工程项目施工目标

2 对工程项目目标进行风险分析是投标决策前的关键举措。确立风险意识，进行主动的预防和控制。风险来自设计和施工两方面，除对施工风险如不可抗力事件、应用新技术新方案失败等进行分析外，不应忽视设计文件缺陷和设计标准变更带来的风险，对此进行分析，制定对策和有效措施予以防止。

4.1.5 施工部署

1 项目管理体系是指投标单位对该项目投入的组织管理指挥体系。项目组织机构的组建原则是精干、合理、高效，职责权限明确，制度健全，运行正常。项目组织机构应作到专业配套齐全、人员职称结构和年龄结构合理；组织结构形式应根据施工项目规模、结构复杂程度、专业特点等因素设置。

4.1.6 施工准备工作

DB11/T363 – 2006

4 施工组织设计文件的内容

4.1 施工组织纲要

4.1.2 编制依据

招标文件、答疑以及现场勘察所获得的数据和资料，都是投标人编制技术标的依据。应根据工程专业特点有重点地进行勘察，如用地范围、地形、地貌、地物标高、地上或地下管线及障碍物，现场周边道路有无特殊交通限制；现场周边建筑物的新旧程度、结构形式、基础埋深、高度及与招标工程间距；市政给水、消防供水、污水、雨水；燃气、热力；通讯、供电电缆等管线坐标、管径、压力；废水污水处理方式等。

4.1.4 工程项目施工目标

2 对工程项目目标进行风险分析是投标决策前的关键举措。确立风险意识，进行主动的预防和控制。风险来自设计和施工两方面，除对施工风险如不可抗力事件、应用新技术新方案失败等进行分析外，不应忽视设计文件缺陷和设计标准变更带来的风险，对此进行分析，制定对策和有效措施予以防止。

4.1.5 施工部署

1 项目管理体系是指投标单位对该项目投入的组织管理指挥体系。项目组织机构的组建原则是精干、合理、高效，职责权限明确，制度健全，运行正常。项目组织机构应作到专业配套齐全、人员职称结构和年龄结构合理；组织结构形式应根据施工项目规模、结构复杂程度、专业特点等因素设置。

4.1.6 施工准备工作

DB11/T363 - 2006

施工各阶段总平面布置图应包含常规内容，并标注主要控制尺寸，所用图例、符号执行国家有关绘图标准并参照相关图册，按比例绘制后微缩(通常图幅不小于 A3)。

4.1.7 本工程的特点、难点分析及应对措施

本规程规定投标阶段的施工组织设计文件为纲要性文件——施工组织纲要。以前施工企业编制投标时的施工组织设计文件，习惯按照施工工序和工艺规程编写，其内容一般化、通用化、格式化，过于细致，造成文字量偏大、千篇一律，工程特点、重点、难点不突出，不仅投标单位无效投入过大，而且造成评标择优困难。为改变这种现状，施工组织纲要应突出阐述投标工程的管理重点、技术难点和新技术、新材料、新工艺、新设备的应用，以体现企业自身的创新能力和企业生产技术的管理水平。

1 根据拟建工程地理位置、人文环境等特点，分析确定施工管理难点和重点，有针对性制定相应对策和措施，使施工顺利实现项目的各项管理目标。

2 根据设计特点和施工单位的具体情况，分析并确定本工程施工技术难点，有针对性编制相应的技术措施。

4.1.8 此条所指新技术、新材料、新工艺、新设备，是指本企业独创的或是经过科研部门转化而成的成果，均应有鉴定结论，并已被政府主管部门推广。

4.2 施工组织总设计

4.2.1 施工组织总设计是由多个单位工程组成的群体建筑或小区，由一个或多个施工单位分别施工时，由建设单位或其委托一家承包单位负责编制的综合性指导文件，其重点是指导群体建筑或整体小区的施工组织，并解决各施工单位相互搭接及公共部分

DB11/T363 - 2006

需要协调的问题。建设单位有统一要求的施工方法可在此叙述，其他施工方法应放在单位工程施工组织设计中叙述。

4.2.2 施工组织总设计是针对多个单位工程而编制，各单位工程开、竣工时间和施工空间可能不尽相同，编制施工组织总设计应依据施工合同、施工组织纲要、设计文件，以及该建设项目所处地区近年来的气象、水文地质条件和整个建设项目的供水、供电、交通等情况进行编制。

4 本规程所叙述的必要时可采用企业有关标准是指当单独由一家施工单位承包且企业标准严于国家、行业、地方标准时，可采用本企业的标准作为编制依据。企业技术标准须经建设行政主管部门备案后实施。

4.2.3 参建单位是指勘察单位、设计单位、监理单位等。

4.2.4 项目组织体系是指对项目实施过程参与管理和监督的相关单位及相互关系。

4.3 单位工程施工组织设计

4.3.4 施工管理目标及部署

2 施工部署是对整个工程涉及到的任务、人力、资源、时间、空间的总体安排。施工部署原则应体现为完成该施工合同的主导思想，是施工组织设计的核心内容，应经充分的酝酿，反复议论后确定。

3 项目经理部的组织机构框图中应表明三项内容，即职务、姓名、职称或执业资格。

5 施工进度计划是施工部署在时间上的体现，要贯彻空间占满、时间连续、均衡协调、留有余地的原则。

工序安排要符合逻辑关系。按照各专业施工特点，土建进度

DB11/T363 - 2006

按水平流水以分层、分段的形式反映，水、电等专业进度按垂直流水以分系统、干线、支线的形式反映。

工程规模较大，工序比较复杂的工程应采用网络计划图，通过对各类参数的计算，找出关键线路选择最优方案。

4.3.6 主要施工方法

3 主要施工方法应结合工程的具体情况和各级工艺标准、工法等按施工顺序逐项描述，其内容应明确。要注意各项施工方法的合理性、可行性、经济性。

4.3.8 施工总平面图

红线外环境对施工平面布置影响较大，总平面图中要将周边环境表述清楚。

4.4 施工方案

4.4.4 施工准备

机具准备和材料准备宜列表说明所需的名称、型号、数量、规格和进出场时间等。

4.4.5 施工安排

此处所指工期要求是要将该分项工程各施工部位的开始时间及结束时间描述清楚。

劳动力组织应明确项目部管理人员，劳务层的负责人以及不同阶段工人数量及分工。

4.4.7 质量要求

质量标准分为国标、行标、地标、企标，应结合工程实际情况和施工组织设计中的质量目标，确定该分项工程的质量指标。

DB11/T363 - 2006

5 施工组织设计文件的管理

5.2 中间检查

5.2.1 施工组织设计和施工方案的检查是企业提高管理工作水平的有效措施，是动态管理的手段，项目经理部应认真贯彻检查制度。

5.3.2、5.3.3、5.3.4 各类施工组织设计文件的实施均会受到多种因素影响，如建设单位对工程项目的重大变动、设计修改以及承包单位变更主要技术措施、施工方法和关键工序的施工工艺等，应及时根据变化情况修改和补充施工组织设计和施工方案，以确保文件的严肃性及施工指导作用的连续性。